



## Горячая линия по вопросу нарушения масочного режима в объектах торговли г. Твери +7 (906) 549-69-69 (по будням с 09.00 до 18.00)

### Приглашаем к обсуждению

09.04.2021

На очередном 79 заседании Тверской городской Думы в первом чтении был принят проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав города Твери. Согласно нормам действующего федерального законодательства к участию в обсуждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав города Твери приглашаются жители областной столицы.

Решение Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 28 «О проекте решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери»

Решение Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 30 «О проведении публичных слушаний»

Предложения и поправки в проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав горо-

да Твери принимаются Тверской городской Думой (по рабочим дням) с 09 час. 00 мин. 09.04.2021 до 18 час. 00 мин. 28.04.2021 по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д. 34, каб. 130, либо через официальный сайт Тверской городской www.tverduma.ru. Для того чтобы направить свои предложения необходимо заполнить форму и выслать её на электронный адрес TGD@tverduma.ru.

Телефон для справок: 34-93-34.

Порядок учета и рассмотрения предложений по проекту решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери», принятому в первом чтении решением Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 28, и участия граждан в его обсуждении

Публичные слушания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав города Твери пройдут 20 апреля 2021 года в 11:00 в Тверской городской Думе, каб. 136.

### ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ Г. ТВЕРЬ

08.04.2021

№ 28

#### О проекте решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери»

Рассмотрев правотворческую инициативу Главы города Твери Огонькова А.В. (вх. № 214 от 01.03.2021), и в соответствии со статьей 83 Регламента Тверской городской Думы

Тверская городская Дума  
р е ш и л а:

Принять проект решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери» в первом чтении (прилагается).

Председатель Тверской городской Думы Е.Е. Пичуев

Приложение  
к решению Тверской городской Думы  
от 08.04.2021 № 28

Проект  
(внесен Главой города Твери)

### ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ Г. ТВЕРЬ

2021 ГОДА

№ \_\_\_\_\_

#### О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 20.12.2019 № 89-30 «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и органами государственной власти Тверской области», Уставом города Твери

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав города Твери, принятый решением Тверской городской Думы от 23.01.2019 № 2:

1.1. В статье 8:

пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;»;

дополнить пунктом 45 в следующей редакции:

«45) принятие решений и проведение на территории города Твери мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.».

1.2. Пункт 1 статьи 9 дополнить подпунктом 19 следующего содержания:

«19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».

1.3. Главу 2 дополнить статьей 21.1 в следующей редакции:

«Статья 21.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города Твери или части территории города Твери, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления города Твери, в Администрацию города Твери может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории города Твери, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Тверской городской Думы.

2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей города Твери или части территории города Твери;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию города Твери или часть территории города Твери, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Тверской городской Думы;

9) иные сведения, предусмотренные решением Тверской городской Думы.

3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением Тверской городской Думы.».

1.4. Статью 22 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.».

1.5. Пункт 5 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«5. По проектам правил благоустройства территории города Твери, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории города Твери, проводятся общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется решением Тверской городской Думы с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального стро-

ительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется органами государственной власти Тверской области в соответствии с законом Тверской области от 20.12.2019 № 89-ЗО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и органами государственной власти Тверской области» с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.».

1.6. Статью 24 изложить в следующей редакции:

«Статья 24. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения города Твери, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления города Твери и должностных лиц местного самоуправления города Твери, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Твери могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Тверской городской Думы, Главы города Твери, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Тверской городской Думы или Главы города Твери, назначается соответственно Тверской городской Думой или Главой города Твери.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Тверской городской Думой. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять не менее пяти процентов от числа жителей соответствующей территории, обладающих правом на участие в собрании. Тверская городская Дума не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления в Тверскую городскую Думу инициативы о назначении собрания граждан рассматривает инициативу и принимает по ней решение.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориально-общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Тверской городской Думы.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом, решением Тверской городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Для ведения собрания граждан избираются председатель и секретарь. Ведется протокол собрания, в котором указываются дата и место проведения собрания, количество присутствующих, повестка дня собрания, фамилии выступивших в прениях, содержание выступлений, принятые решение. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании граждан, обладающих правом на участие в собрании. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и передается в орган местного самоуправления города Твери, которым было назначено собрание граждан.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления города Твери, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Твери.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Твери, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.».

1.7. В статье 26:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Тверской городской Думы или Главы города Твери - по вопросам местного значения города Твери;

2) органов государственной власти Тверской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей города Твери или части территории города Твери, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

пункт 3 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители города Твери или части территории города Твери, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.».

1.8. Подпункты 6, 8 пункта 2 статьи 31 признать утратившими силу.

1.9. В пункте 1 статьи 41:

дополнить подпунктом 20.1 в следующей редакции:

«20.1. принимает решения и проводит на территории города Твери мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;»;

подпункт 26 изложить в следующей редакции:

«26) организует в соответствии с федеральным законом выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;»;

подпункты 28, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38 признать утратившими силу.

1.10. Пункт 4 статьи 53 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.».

3.11. Пункт 5 статьи 68 изложить в следующей редакции:

«5. Устав города Твери подлежит официальному опубликованию Главой города Твери в течение

семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», и вступает в силу после его официального опубликования.».

3.12. Пункт 5 статьи 69 изложить в следующей редакции:

«5. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав города Твери подлежит официальному опубликованию Главой города Твери в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», и вступает в силу после его официального опубликования.».

2. Направить решение Тверской городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав города Твери для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации после государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, за исключением положений, для которых настоящим решением установлен иной срок вступления их в силу.

5. Пункт 1 настоящего решения вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления их в силу.

Абзацы четвертый, пятый подпункта 1.1, абзацы второй, третий подпункта 1.9 пункта 1 настоящего решения вступают в силу после государственной регистрации и официального опубликования, но не ранее 29 июня 2021 года.

Подпункты 1.11, 1.12 пункта 1 настоящего решения вступают в силу после государственной регистрации и официального опубликования, но не ранее 07 июня 2021 года.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по вопросам местного самоуправления и регламенту (Аксенов С.М.).

Председатель Тверской городской Думы Е.Е. Пичуев

Глава города Твери А.В. Огоньков

**ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ  
Г. ТВЕРЬ**

**08.04.2021**

**№ 30**

**О проведении публичных слушаний**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава города Твери и решением Тверской городской Думы от 14.09.2006 № 182 «О публичных слушаниях в городе Твери»

Тверская городская Дума

решает:

1. Назначить 20.04.2021 в 11:00 по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д. 34, каб. 136 (зал заседаний)

**Форма для заполнения**

№	Сведения	Для заполнения
1.	ФИО жителя	
2.	Адрес жителя	
3.	Предложения (в виде поправок к соответствующим пунктам проекта решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери»)	
4.	Пояснительная записка, в которой обосновывается необходимость принятия поправок (предложения должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и законодательству Тверской области, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава города Твери, обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения и Устава города Твери)	

**ПОРЯДОК**

**учета и рассмотрения предложений по проекту решения Тверской городской Думы  
«О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери», принятому в первом  
чтении решением Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 28, и участия граждан в  
его обсуждении**

Настоящий порядок подготовлен на основании решения Тверской городской Думы от 27.01.2006 № 41 «Об утверждении Порядка учета и рассмотрения предложений по проектам решений Тверской городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав города Твери, о принятии Устава города Твери и порядка участия граждан в их обсуждении», решения Тверской городской Думы от 14.09.2006 № 182 «О публичных слушаниях в городе Твери», в соответствии с которыми:

1. Учет и рассмотрение предложений по проекту решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери», принятому в первом чтении решением Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 28, осуществляются в следующем порядке:

- предложения должны быть сформулированы в виде поправок, соответствующим пунктам проекта решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери» и сопровождаться пояснительной запиской, в которой обосновывается необходимость их принятия;

- предложения должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и законодательству Тверской области, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава города Твери, обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения и Устава города Твери;

- предложения в течение 20 дней со дня опубликования проекта решения в газете «Вся Тверь» направляются в Тверскую городскую Думу посредством почтовой связи, через официальный сайт Тверской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо непосредственно передаются от заявителей по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 34 (анонимные предложения не принимаются и учету не подлежат);

- предложения, переданные жителями города Твери депутату Тверской городской Думы, направляются непосредственно им в Тверскую городскую Думу сопроводительным письмом на депутатском бланке;

- учет и рассмотрение предложений, поступивших в Тверскую городскую Думу, организуется в соответствии с Регламентом Тверской городской Думы;

- предложения, поступившие в Тверскую городскую Думу, регистрируются в день поступления и передаются председателю Тверской городской Думы;

- председатель Тверской городской Думы направляет поступившие предложения в постоянный комитет по вопросам местного самоуправления и регламенту для рассмотрения, а также на заключение правового отдела аппарата Тверской городской Думы;

- постоянный комитет по вопросам местного самоуправления и регламенту обязан рассмотреть проект решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери» и поступившие в Думу в соответствии с настоящим Порядком предложения не позднее, чем за 40 рабочих дней со дня опубликования внесенного проекта решения в газете «Вся Тверь».

Информация о дате, времени и месте проведения заседания постоянного комитета по вопросам местного самоуправления и регламенту по данному вопросу доводится председателем посто-

публичные слушания по проекту решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери», принятому в первом чтении решением Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 28.

2. Организацию публичных слушаний возложить на постоянный комитет по вопросам местного самоуправления и регламенту Тверской городской Думы (Аксенов С.М.).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Тверской городской Думы Пичуева Е.Е.

Председатель Тверской городской Думы Е.Е. Пичуев

янного комитета до населения через средства массовой информации не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания постоянного комитета.

Предложения по проекту решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери» принимаются Тверской городской Думой (по рабочим дням) со дня опубликования настоящей информации до 18 час. 00 мин. 28.04.2021 по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д. 34, каб. 130, либо через официальный сайт Тверской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.tverduma.ru](http://www.tverduma.ru)).

Телефон для справок: 34-93-34.

2. Участие граждан в обсуждении проекта решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери», принятого в первом чтении решением Тверской городской Думы от 08.04.2021 № 28, осуществляется в следующем порядке:

- правовой акт о назначении публичных слушаний, включающий информацию о теме, дате, времени, месте проведения публичных слушаний и организаторе публичных слушаний, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации (а также размещению на официальном сайте Тверской городской Думы в сети Интернет) вместе с вынесенным на публичные слушания проектом решения Тверской городской Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав города Твери» не позднее, чем за 7 дней до проведения публичных слушаний;

- в публичных слушаниях вправе участвовать все жители города Твери;

- заявки на выступления участников публичных слушаний подаются организатору публичных слушаний в письменной форме не позднее, чем за 0,5 часа до начала публичных слушаний;

- участникам слушаний предоставляется слово для выступлений в порядке поступления заявок на выступления. Выступления участников публичных слушаний должны соответствовать теме слушаний и желательно включать обоснованные предложения о внесении изменений и дополнений в рассматриваемый проект муниципального правового акта.

Конкретные формулировки положений рассматриваемого проекта муниципального правового акта по вопросам местного значения, предлагаемые выступающими, должны быть предоставлены ведущему публичных слушаний в письменной форме.

Выступающие на слушаниях берут слово только с разрешения ведущего публичные слушания. Участники слушаний, не подавшие письменную заявку на выступление, могут получить слово только после выступления всех записавшихся.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов и, как правило, не должна превышать 3 часов.

Если иное не было одобрено большинством участников слушаний, устанавливается следующий регламент проведения слушаний:

• вступительное слово ведущего слушаний – до 10 мин.;

• основной доклад по теме слушаний – до 20 мин.;

• содоклад по теме слушаний – до 10 мин.;

• вопросы к докладчику (содокладчику) – до 1 мин.;

• выступление в прениях – до 3 мин.;

• выступление по процедурным вопросам, реплика – до 1 мин.;

• заключительное слово ведущего слушаний – до 5 мин.

Прерия прекращаются ведущим слушаний не позднее, чем за 10 минут до окончания общего времени, отведенного для проведения слушаний, о чем ведущий должен напомнить собравшимся перед началом выступления предыдущего выступающего.

Ведущий публичных слушаний вправе назначить перерыв длительностью не более 10 минут по окончании каждого часа проведения слушаний.

На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается ведущим публичных слушаний и секретарем.

В протокол публичных слушаний в обязательном порядке должны быть отражены конкретные предложения по внесению изменений и дополнений в проект муниципального правового акта. К протоколу в обязательном порядке прикладываются предложения участников публичных слушаний, поданные в письменной форме.

По итогам публичных слушаний организатором публичных слушаний готовится заключение, содержащее, в том числе информацию о результатах рассмотрения рекомендаций и обращений граждан, принятых на публичных слушаниях. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию, включая мотивированное обоснование принятых решений, в средствах массовой информации в течение 10 дней после окончания публичных слушаний.

1.1.3. Раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2021–2026 годы составляет 6 334 299,7 тыс. руб., в том числе по годам ее реализации в разрезе подпрограмм:
	2021 год – 1 607 882,5 тыс. руб., из них: подпрограмма 1 – 1 607 882,5 тыс. руб., в том числе: – средства бюджета города Твери – 647 057,1 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 188 825,4 тыс. руб.; – средства федерального бюджета – 772 000,0 тыс. руб.; подпрограмма 2 – 0,0 тыс. руб.
	2022 год – 1 611 189,0 тыс. руб., из них: подпрограмма 1 – 1 611 189,0 тыс. руб., в том числе: – средства бюджета города Твери – 713 189,0 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 126 000,0 тыс. руб.; – средства федерального бюджета – 772 000,0 тыс. руб.; подпрограмма 2 – 0,0 тыс. руб.
	2023 год – 1 469 785,4 тыс. руб., из них: подпрограмма 1 – 1 469 785,4 тыс. руб. в том числе: – средства бюджета города Твери – 671 785,4 тыс. руб.; – средства бюджета Тверской области – 126 000,0 тыс. руб.

**06.04.2021 ГОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 391**

**Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменений в муниципальную программу города Твери «Дорожное хозяйство и общественный транспорт города Твери» на 2021 - 2026 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 29.11.2018 № 1516**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 42 Положения о бюджетном процессе в городе Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 21.06.2011 № 179,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Твери «Дорожное хозяйство и общественный транспорт города Твери» на 2021 - 2026 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 29.11.2018 № 1516 «Об утверждении муниципальной программы города Твери «Дорожное хозяйство и общественный транспорт города Твери» на 2021 - 2026 годы» (далее – Программа), следующие изменения:

«Таблица 1

Годы реализации подпрограммы	Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб.
	Задача 1	Задача 2	Задача 3	
2021	57 523,0	913 827,4	636 532,1	1 607 882,5
2022	0,0	912 513,2	698 675,8	1 611 189,0
2023	0,0	869 416,3	600 369,1	1 469 785,4
2024	55 000,0	19 671,2	413 168,7	487 839,9
2025	136 230,8	19 671,2	413 168,7	569 070,7
2026	155 692,3	19 671,2	413 168,7	588 532,2
Всего, тыс. руб.	404 446,1	2 754 770,5	3 175 083,1	6 334 299,7

»;

1.2.4. Пункт 2 подраздела 3.2.2 «Мероприятия подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2. Решение задачи 2 осуществляется за счет выполнения мероприятий:

а) административное мероприятие 2.01 «Согласование маршрута движения автотранспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов на участках автомобильных дорог местного значения».

Показатель 1 «Количество согласований».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери;

б) административное мероприятие 2.02 «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов».

Показатель 1 «Количество выданных специальных разрешений на перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери;

в) административное мероприятие 2.03 «Выдача согласований на перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов».

Показатель 1 «Количество выданных согласований на перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов».

Мероприятие выполняется департаментом дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери;»;

1.3. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение 1);

1.4. Приложение 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**Полный текст Постановления Администрации г. Твери от 06.04.2021 г. №391 размещен в официальном сетевом издании [www.gazeta-vs-tver.ru](http://www.gazeta-vs-tver.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 395

**Г. ТВЕРЬ**

### О принятии решения о проведении капитального ремонта многоквартирного дома № 45, корпус 1 по улице Спартака в городе Твери

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании постановления Правительства Тверской области от 14.12.2017 № 429-пп «Об утверждении Порядка принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, пострадавшем в результате возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера», руководствуясь Уставом города Твери,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести капитальный ремонт крыши, устройство выходов на крышу, капитальный ремонт фасада, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения в многоквартирном доме № 45, корпус 1 на улице Спартака в городе Твери, определить предельно допустимую стоимость работ по капитальному ремонту и лицо, которое от имени всех собственников помещений уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в данном многоквартирном доме, в том числе подписывать соответствующие акты, согласно приложению.

2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и строительства администрации города Твери в срок, не превышающий 3 календарных дней со дня принятия настоящего постановления, направить Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области документы, предусмотренные пунктом 9 Порядка принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, пострадавшем в результате возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 14.12.2017 № 429-пп.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителя) Главы Администрации города Твери, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 01 декабря 2021 года.

**Глава города Твери А.В. Огоньков****08.04.2021 ГОДА**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 406

**Г. ТВЕРЬ**

### О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 16.04.2014 № 468 «О порядке предоставления услуги «Организация отдыха детей и молодёжи» и финансирования расходов по содержанию ребёнка в образовательных учреждениях различных видов и типов, палаточных лагерях, многодневных походах в период школьных каникул»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи города Твери

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 16.04.2014 № 468 «О порядке предоставления услуги «Организация отдыха детей и молодёжи» и финансирования расходов по содержанию ребёнка в образовательных учреждениях различных видов и типов, палаточных лагерях, многодневных походах в период школьных каникул» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. дополнить Постановление пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Утвердить Порядок формирования стоимости содержания ребёнка в образовательных учреждениях различных видов и типов, обеспечивающих летнюю занятость детей и подростков, в палаточных лагерях, многодневных походах в период летней оздоровительной кампании (приложение 1.1.);

1.2. в пункте 2 Постановления слова «2020 года» заменить словами «2021 год»;

1.3. в пункте 3 Постановления слова «администрации г. Твери» заменить словами «Администрации города Твери»;

1.4. первое предложение пункта 7 Постановления изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителя) Главы Администрации города Твери, курирующего вопросы социальной сферы.»;

1.5. в приложении № 1 к Постановлению:

1) гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к постановлению Администрации города Твери от 16 апреля 2014 г. № 468»

2) в абзаце первом пункта 1.1 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

3) в пункте 1.4:

a) в подпункте 1.4.1:

- в абзаце втором слова «администрации г. Твери» заменить словами «Администрации города Твери»;

- в абзаце шестом слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

- в абзаце седьмом слова «администрации г. Твери» заменить словами «Администрации города Твери»;

б) в подпункте 1.4.2 слово «администрации» заменить словом «Администрации»;

в) в подпункте 1.4.3 слова «администрации г. Твери» заменить словами «Администрации города Твери»;

г) в подпункте 1.4.4 слова «администрации г. Твери» заменить словами «Администрации города Твери»;

4) в пункте 2.1 слова «средств организаций» заменить словами «средств организаций, направивших ребенка на отдых»;

5) в пункте 2.2:

а) подпункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери, родители (законные представители) которых являются работниками муниципальных учреждений города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.»;

б) подпункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери, родители (законные представители) которых являются работниками муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детских оздоровительно-образовательных лагерей:

- родительская плата в размере 25 % от стоимости содержания ребёнка;

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется за счёт средств бюджета города Твери.»;

в) подпункт 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери, родители (законные представители) которых являются работниками государственных учреждений:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка и (или) организацией, направившей ребенка на отдых.»;

г) подпункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери, родители (законные представители) которых являются работниками организаций города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определённом постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка и (или) организацией, направившей ребёнка на отдых.»;

д) подпункт 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.2.5. Для детей, направляемых на отдых Министерством демографической и семейной политики Тверской области:

- средства Министерства демографической и семейной политики Тверской области в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется за счёт средств бюджета города Твери.»;

е) подпункт 2.2.6 изложить в следующей редакции:

«2.2.6. Для иных категорий детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.»;

ж) абзац третий подпункта 2.2.7 изложить в следующей редакции:

«- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка и (или) организацией, направившей ребёнка на отдых.»;

6) в пункте 2.3:

а) подпункт 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.»;

б) абзац третий подпункта 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка и (или) организацией, направившей ребёнка на отдых.»;

7) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Финансирование расходов для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери по содержанию ребёнка при проведении многодневных походов (кроме походов, выполняющих задания по благоустройству муниципальных учреждений отдыха):

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.»;

8) в пункте 2.5:

а) подпункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Для детей работников муниципальных учреждений города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.».

б) подпункт 2.5.3 изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Для детей работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 151»

- родительская плата в размере 25 % от стоимости содержания ребёнка;

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется за счёт средств бюджета города Твери.».

в) подпункт 2.5.4 изложить в следующей редакции:

«2.5.4. Для детей работников государственных учреждений Тверской области:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка и (или) организацией, направившей ребёнка на отдых.»;

г) абзац второй подпункта 2.5.5 изложить в следующей редакции:

«- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;»;

д) подпункт 2.5.6 изложить в следующей редакции:

«2.5.6. Для детей, направляемых на отдых Министерством демографической и семейной политики Тверской области:

- средства Министерства демографической и семейной политики Тверской области в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год.»;

е) подпункт 2.5.7 изложить в следующей редакции:

«2.5.7. Для иных категорий детей города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.»;

9) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Финансирование расходов по содержанию ребёнка в лагерях с дневным пребыванием, сформированных на базах общеобразовательных учреждений города Твери:

2.6.1. Для детей – воспитанников образовательных учреждений города Твери:

- средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка.

2.6.2. Для детей, направляемых на отдых Министерством демографической и семейной политики Тверской области:

- средства Министерства демографической и семейной политики Тверской области в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется за счёт средств бюджета города Твери.»;

1.6. дополнить Постановление приложением 1.1 (приложение 1);

1.7. приложение № 2 к Постановлению изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В.Огоньков

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города Твери  
от 08.04.2021 года № 406

«Приложение 1.1  
к постановлению  
Администрации города Твери  
от 16.04.2014 № 468

#### Порядок формирования стоимости содержания ребенка в образовательных учреждениях различных видов и типов, обеспечивающих летнюю занятость детей и подростков, в палаточных лагерях, многодневных походах в период летней оздоровительной кампании

Настоящий Порядок разработан в целях единого методологического подхода при формировании стоимости содержания 1-го ребенка в образовательных учреждениях, обеспечивающих летнюю занятость детей и подростков, и используется при определении стоимости путевки в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детских оздоровительно - образовательных лагерях, на детской дошкольной даче «Отмичи», в лагерях с дневным пребыванием, в палаточном лагере, в многодневных походах.

1. Формирование стоимости содержания одного ребенка

в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детских оздоровительно - образовательных лагерях,

на детской дошкольной даче «Отмичи» (за исключением муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно - образовательного лагеря «Родники»)

Расчет стоимости содержания 1-го ребенка в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детских оздоровительно-образовательных лагерях, на детской дошкольной даче «Отмичи» (далее - учреждение) в смену (Ст лаг) производится по формуле:

Ст лаг = Ст сп \* К от, где

Ст сп - базовый (средний) норматив;

К отр - отраслевой корректирующий коэффициент (устанавливается правовым актом управления образования Администрации города Твери).

Ст сп = Р / К д, где

Р - расходы на содержание учреждений в летний период;

К д - количество детей по муниципальному заданию по всем учреждениям.

Расчет расходов на содержание учреждений в летний период (Р) производится по формуле:

Р = СР 1-22

В расчет расходов на содержание учреждений (Р1-22) включаются:

1. Расходы на оплату труда с начислениями педагогического, административно - управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждений (Р1)

Расчет расходов на оплату труда с начислениями педагогического, администрации - управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала (Р1) производится по формуле:

Р 1=(ФОТ шт \* 3 мес.) \* Н, где

ФОТ шт - фонд оплаты труда учреждений в месяц по штатному расписанию, действующему в летний период;

Н - начисления на выплаты по оплате труда;

2. Расходы на питание детей и сотрудников учреждений (Р 2)

Расчет расходов на питание детей и сотрудников учреждений (Р 2) производится по формуле:

Р 2 = Р 2 д + Р 2 с, где

Р 2 д - расходы на питание детей;

Р 2 с - расходы на питание сотрудников.

Расчет расходов на питание детей (Р 2 д) производится по формуле:

Р 2 д = К д \* Ст \* К дн, где

К д - количество детей по муниципальному заданию по всем учреждениям;

Ст - стоимость 1-го дня питания;

К дн - количество дней питания.

Расчет расходов на питание сотрудников (Р 2 с) производится по формуле:

Р 2 с=К с \* Ст \* К дн, где

К с - количество сотрудников в учреждениях;

Ст - стоимость 1-го дня питания;

К дн - количество дней питания.

3. Расходы на приобретение питьевой воды (Р 3)

Расчет расходов на приобретение питьевой воды (Р 3) производится по формуле:

Р 3 = К л \* Ст, где

К л - расчетное количество литров питьевой воды, рассчитанное в соответствии с нормами СанПиН, по всем учреждениям;

Ст - стоимость 1-го литра питьевой воды.

4. Расходы на приобретение медикаментов и перевязочных средств

(Р 4)  
Расчет расходов на приобретение медикаментов и перевязочных средств(Р 4) производится по формуле:

Р 4 = К д \* С м \* П необ, где

К д - количество детей по муниципальному заданию по всем учреждениям;

С м - стоимость набора медикаментов и перевязочных средств, определенного примерным перечнем лекарственных средств для медицинского применения и медицинских изделий, используемых медицинским пунктом оздоровительного учреждения для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, на 1- го ребенка;

П необ - средний процент необеспеченности медикаментами и перевязочными средствами.

5. Расходы на приобретение мягкого инвентаря (Р 5)

Расчет расходов на приобретение мягкого инвентаря (Р 5) производится по формуле:

Р 5 = К д \* С м \* П необ, где

К д - количество детей по муниципальному заданию по всем учреждениям;

С м - стоимость набора мягкого инвентаря на 1-го ребенка, определенного в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей;

П необ - средний процент необеспеченности мягким инвентарем (до 50%).

6. Расходы на приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения, канцелярских товаров (Р 6)

Расчет расходов на приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения, канцелярских товаров (Р 6) производится по формуле:

Р 6 = Р 1\* П необ, где

Р 1- расходы на оплату труда с начислениями педагогического, административно-управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждений;

П необ - средний процент необеспеченности прочими расходными материалами и предметами снабжения, канцелярскими товарами (до 25%).

7. Расходы на приобретение и модернизацию оборудования (Р 7)

Расчет расходов на приобретение и модернизацию оборудования (Р 7), используемого непосредственно детьми, составляет не более 3% расходов на оплату труда с начислениями. Расчет производится по формуле:

Р 7 = Р 1\* 0,03, где

Р 1- расходы на оплату труда с начислениями педагогического, администрации - управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждений.

8. Расходы на проведение культурно - массовых мероприятий (Р 8)

Расходы на проведение культурно - массовых мероприятий(Р 8)

T - тариф на услуги по вывозу твердых (жидких) бытовых отходов.

14. Расходы на оплату стирки белья (Р 14)

Расчет расходов на оплату стирки белья (Р 14) производится по формуле:

$$P_{14} = K_{\text{бел}} * T_{\text{ усл}}, \text{ где}$$

K бел - количество белья, подлежащее стирке в летний период;

T усл - стоимость единицы услуги по стирке белья.

15. Расходы на оплату работ по охране объектов (Р15)

Расчет расходов на охрану(Р 15) производится по формуле:

$$P_{15} = K_{\text{сущ}} * T_{\text{ усл}}, \text{ где}$$

K сущ - количествоврабочих суток в летний период;

T усл - стоимость услуги за сутки.

16. Расходы на бактериологическое исследование воды (Р 16)

Расчет расходов на бактериологическое исследование воды (Р 16) производится по формуле:

$$P_{16} = K_{\text{ед}} * C_{\text{ усл}}, \text{ где}$$

K ед - количество единиц измерения;

C усл - стоимость услуги по типам исследований (проб).

17. Расходы на техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации (Р 17)

Расчет расходов на техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации (Р 17) производится по формуле:

$$P_{17} = K_{\text{ед}} * C_{\text{ усл}} * 3 \text{ мес.}, \text{ где}$$

K ед - количество учреждений, оборудованных системой автоматической пожарной сигнализации;

C усл - стоимость услуги по видам работ технического обслуживания и количества обслуживающихся единиц услуги.

18. Расходы на техническое обслуживание станции объектовой радиосистемы передачи извещений (Р 18)

Расчет расходов на техническое обслуживание станции объектовой радиосистемы передачи извещений (Р 18) производится по формуле:

$$P_{18} = C_{\text{ усл}} * K_{\text{ед}} * 3 \text{ мес.}, \text{ где}$$

C усл - стоимость услуги по техническому обслуживанию станции объектовой радиосистемы передачи извещений в месяц на единицу измерения;

K ед - количество единиц измерения.

19. Расходы на услуги по мониторингу объектов и экстренному вызову наряда вневедомственной охраны (Р 19)

Расчет расходов на услуги по мониторингу объектов и экстренному вызову наряда вневедомственной охраны (Р 19) производится по формуле:

$$P_{19} = K_{\text{o}} * C_{\text{ усл}} * 3 \text{ мес.}, \text{ где}$$

K о - количество зданий, оборудованных системой видеонаблюдения;

C усл - стоимость услуги в месяц.

21. Расходы на страхование детей (Р 21)

Расчет расходов на страхование детей (Р 21) производится по формуле:

$$P_{21} = K_{\text{д}} * C_{\text{ усл}}, \text{ где}$$

K д - количество детей по муниципальному заданию по всем учреждениям;

C усл - стоимость услуги по страхованию на 1-го ребенка.

22. Расходы на приобретение котельно-печного топлива (угля) (Р 22)

Расчет расходов на приобретение котельно-печного топлива (Р 22) производится по формуле:

$$P_{22} = K * C, \text{ где}$$

K - количество тонн котельно - печного топлива, потребляемого в летний период;

C - стоимость одной тонны котельно - печного топлива.

2. Формирование стоимости содержания одного ребенка в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования палаточном лагере «Родники»

Расчет стоимости содержания 1-го ребенка в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования палаточном лагере «Родники» (далее - учреждение) в смену (Ст) производится по формуле:

$$Ст = P / K_{\text{д}}, \text{ где}$$

P - расходы на содержание учреждения в летний период;

K д - количество детей по муниципальному заданию.

Расчет расходов на содержание учреждения в летний период (Р) производится по формуле:

$$P = \Sigma P_{1-21}$$

В расчет расходов на содержание учреждения (Р1-21) включаются:

1. Расходы на оплату труда с начислениями педагогического, административно-управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения (Р 1)

Расчет расходов на оплату труда с начислениями педагогического, административно-управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения (Р 1) производится по формуле:

$$P_1 = \text{ФОТ шт} * 1 \text{ мес.} * N, \text{ где}$$

ФОТ шт - фонд оплаты труда учреждения в месяц по штатному расписанию, действующему в летний период;

H - начисления на выплаты по оплате труда;

2. Расходы на питание детей и сотрудников учреждений (Р 2)

Расчет расходов на питание детей и сотрудников учреждений (Р 2) производится по формуле:

$$P_2 = P_2 \text{ д} + P_2 \text{ с}, \text{ где}$$

P 2 д - расходы на питание детей;

P 2 с - расходы на питание сотрудников.

Расчет расходов на питание детей (Р 2 д) производится по формуле:

$$P_2 \text{ д} = K_{\text{д}} * Ст * K_{\text{дн}}, \text{ где}$$

K д - количество детей по муниципальному заданию;

Ст - стоимость 1-го дня питания;

K дн - количество дней питания.

Расчет расходов на питание сотрудников (Р 2 с) производится по формуле:

$$P_2 \text{ с} = K_{\text{с}} * Ст * K_{\text{дн}}, \text{ где}$$

K с - количество сотрудников в учреждении;

Ст - стоимость 1-го дня питания;

3. Расходы на приобретение питьевой воды (Р 3)

Расчет расходов на приобретение питьевой воды (Р 3) производится по формуле:

$$P_3 = K_{\text{л}} * Ст, \text{ где}$$

K л - расчетное количество литров питьевой воды, рассчитанное в соответствии с нормами СанПиН по учреждению;

Ст - стоимость 1-го литра питьевой воды.

4. Расходы на приобретение медикаментов и перевязочных средств (Р 4)

Расчет расходов на приобретение медикаментов и перевязочных средств (Р 4) производится по формуле:

$$P_4 = K_{\text{д}} * С_{\text{м}} * П_{\text{необ}}, \text{ где}$$

K д - количество детей по муниципальному заданию;

C м - стоимость набора медикаментов и перевязочных средств, определенного примерным перечнем лекарственных средств для медицинского применения и медицинских изделий, используемых медицинским пунктом оздоровительного учреждения для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, на 1- го ребенка; П необ - средний процент необеспеченности медикаментами и перевязочными средствами.

5. Расходы на приобретение мягкого инвентаря (Р 5)

Расчет расходов на приобретение мягкого инвентаря (Р 5) производится по формуле:

$$P_5 = \Sigma K_{\text{д}} * С_{\text{ми}} * П_{\text{необ}}, \text{ где}$$

K д - количество детей по муниципальному заданию по учреждению;

C ми - стоимость набора мягкого инвентаря на 1-го ребенка, определенного в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей;

П необ - средний процент необеспеченности мягким инвентарем (до 50%).

6. Расходы на приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения, канцелярских товаров (Р 6)

Расчет расходов на приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения, канцелярских товаров (Р 6) производится по формуле:

$$P_6 = P_1 * П_{\text{необ}}, \text{ где}$$

P 1 - расходы на оплату труда с начислениями педагогического, административно-управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждений;

П необ - средний процент необеспеченности прочими расходными материалами и предметами снабжения, канцелярскими товарами (до 25%).

7. Расходы на приобретение и модернизацию оборудования (Р 7)

Расчет расходов на приобретение и модернизацию оборудования (Р 7), используемого непосредственно детьми, составляет не более 3% расходов на оплату труда с начислениями. Расчет производится по формуле:

$$P_7 = P_1 * 0,03, \text{ где}$$

P 1 - расходы на оплату труда с начислениями педагогического, административно-управленческого, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения.

8. Расходы на проведение культурно - массовых мероприятий (Р 8)

Расходы на проведение культурно - массовых мероприятий (Р 8) составляют не более 4% расходов на оплату труда с начислениями. Расчет производится по формуле:

$$P_8 = P_1 * 0,04, \text{ где}$$

P 1 - расходы на оплату труда с начислениями педагогического, административно - управленического, обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения.

9. Расходы на медицинский осмотр персонала учреждения (Р 9)

Расчет расходов на медицинский осмотр персонала учреждения (Р 9) производится по формуле:

$$P_9 = K_{\text{с}} * C_{\text{ усл}}$$

K с - количество сотрудников, подлежащих медицинскому осмотру, по учреждению;

C усл - стоимость медицинского осмотра на 1-го работника.

10. Расходы на услуги связи (Р10)

Расчет расходов на услуги связи (Р10) производится исходя из количества предоставленных абонентских линий, количества минут местных телефонных соединений по учреждению в летний период.

11. Расходы на транспортные услуги (Р 11)

Расчет расходов на транспортные услуги (Р 11) производится по формуле:

$$P_{11} = K_{\text{ед}} * K_{\text{час}} * Ст_{\text{ усл}}, \text{ где}$$

K ед - количество единиц нанимаемого транспорта;

K час - количества часов использования транспорта;

Ст. усл - стоимость транспортных услуг в час.

12. Расходы на оплату за потребленную электрическую энергию (Р12)

Расчет расходов на оплату за потребленную электрическую энергию (Р12) производится по формуле:

$$P_{12} = О_{\text{ пот}} * Т, \text{ где}$$

O пот - объем потребления электрической энергии в период функционирования учреждения;

T - тариф на электрическую энергию.

13. Расходы на оплату услуг по вывозу твердых и жидкых бытовых отходов (Р 13)

Расчет расходов на оплату услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов (Р 13) производится по формуле:

$$P_{13} = О_{\text{ отх}} * Т, \text{ где}$$

O отх - объем твердых (жидких) бытовых отходов, куб. м;

T - тариф на услуги по вывозу твердых (жидких) бытовых отходов.

14. Расходы на оплату стирки белья (Р 14)

Расчет расходов на оплату стирки белья (Р 14) производится по формуле:

$$P_{14} = K_{\text{бел}} * T, \text{ где}$$

K бел - количество белья, подлежащее стирке за время работы учреждений;

T - стоимость единицы услуги по стирке белья.

15. Расходы на оплату работ по охране объектов (Р15)

Расчет расходов на охрану(Р 15) производится по формуле:

$$P_{15} = K_{\text{сущ}} * T_{\text{ усл}}, \text{ где}$$

K сущ - количествоврабочих суток в месяц;

T усл - стоимость услуги за сутки.

1

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города Твери  
от 08.04.2021 года № 406

«Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Твери  
от 16.04. 2014 № 468

**Стоимость содержания ребёнка**  
**в образовательных учреждениях различных видов и типов, палаточных лагерях, мно-**  
**годневных походах в летний период 2021 года**

Наименование учреждения, реализующего услуги отдыха детей в каникулярное время	Содержание			
	смена 21 д. руб.	смена 18 д. руб.	смена 10д. руб.	1 день
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Ровесник»	25 307			
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Радуга»	26 094			

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Дружба»	26 094		
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Романтик»	25 307		
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Чайка»	25 307		
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Ромашка»	25 307		
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Спутник»	25 307		
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно – образовательный лагерь «Звездный»	25 307		
Муниципальные общеобразовательные учреждения, организующие проведение многодневных походов			188,0
Муниципальные общеобразовательные учреждения, организующие лагеря дневного пребывания с 3-х разовым питанием		3600	
Муниципальные общеобразовательные учреждения, организующие лагеря дневного пребывания с 2-х разовым питанием		3240	

– ». Начальник управления образования Администрации города Твери Н.В. Жуковская

06.04.2021 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 5-ПГ

Г. ТВЕРЬ

**О внесении изменений в постановление Главы города Твери от 21.09.2020 № 4-пг «О взаимодействии городов - побратимов»**

Руководствуясь Уставом города Твери,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Твери от 21.09.2020 № 4-пг «О взаимодействии городов-побратимов» (далее – Постановление) следующие изменения:
- 1.1. В приложении 2 к Постановлению:
    - 1) в пункте 1.4 раздела 1 слово «Администрации» заменить словом «Главы»;
    - 2) в разделе 3:
    - a) пункт 3.5 изложить в новой редакции:  
«3.5. Программа письменного экзамена, порядок проведения собеседования, а также порядок оценивания результатов письменного экзамена и собеседования (в том числе минимальное коли-

чество баллов для признания единственного кандидата победителем) являются единными для всех участников и подлежат утверждению Комиссией ежегодно при объявлении Конкурса.»;

6) дополнить пунктом 3.10-1 следующего содержания:

«3.10-1. В случае если на Конкурс подано только одно Заявление, победителем Конкурса признается кандидат, представивший указанное Заявление, при соблюдении следующих условий:

- кандидат, Заявление и документы соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком;

- количество баллов, набранных кандидатом по результатам второго и третьего этапов Конкурса, превышает минимальное значение, установленное Комиссией в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.»;

1.2. Абзац второй пункта 2.2 приложения 3 к Постановлению изложить в новой редакции:

«– подготовка программы письменного экзамена, порядка проведения собеседования, а также порядка оценивания результатов письменного экзамена и собеседования (в том числе установленное минимальное количество баллов для признания единственного кандидата победителем);».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

**В Твери система «Инцидент-менеджмент» помогает решить вопросы жителей**

В Твери ведётся активная работа в соцсетях через автоматизированную систему «Инцидент-менеджмент».

Главное преимущество этой системы в сравнении с традиционными способами обращений от граждан, когда по заявлению ответственному должен поступить в течение 30 дней – быстрая реакция на проблему жителя. В рамках программы «Инцидент-менеджмент» ответ должен поступать в течение суток.

**ВНИМАНИЕ, ТЕХНИЧЕСКАЯ ОШИБКА!**

В газете «Вся Тверь» № 18 (1282) от 26.03.2021 года при публикации Постановления от 25.03.2021 года № 345 «О введении для органов управления и сил городского территориального звена Тверской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций режима повышенной готовности» выявлена техническая ошибка в п. 1 указанного Постановления.

В марте в «Инцидент Менеджмент» попало 381 обращение по локации Тверь. Чаще всего жителей заботят

состояние городских дорог, благоустройство и сфера ЖКХ.

Все обращения в режиме реального времени рассматриваются и отрабатываются с учетом финансовых возможностей муниципального бюджета.

Отдел информации и аналитики администрации города Твери

П. 1 Постановления от 25.03.2021 года № 345 необходимо читать в следующем виде:

1. Ввести с 09.00 26.03.2021 для органов управления и сил городского территориального звена Тверской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций режим повышенной готовности.

**СООБЩЕНИЕ**  
**о планируемом демонтаже (сносе) неправомерно расположенных нестационарных объектов на территории города Твери**

69:40:01000602. В соответствии с вышеназванным постановлением владельцу указанного объекта установлен срок для добровольного демонтажа (сноса) объекта и приведения места размещения объекта первоначальное состояние два месяца после дня размещения на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже (сносе) объекта. В случае если в течение указанного срока объект не будет демонтирован (снесен) владельцем в добровольном порядке, уполномоченным органом будет осуществлена организация демонтажа (сноса) объекта.

3. Во исполнение постановления Администрации города Твери от 06.04.2021 № 394 «О демонтаже (сносе) неправомерно расположенного нестационарного объекта» планируется демонтаж (снос) нестационарного объекта - ограждения, неправомерно расположенного по адресу: город Тверь, переулок Волный, у дома № 10, на землях кадастрового квартала с кадастровым номером 69:40:0100203. В соответствии с вышеназванным постановлением владельцем указанного объекта установлен срок для добровольного демонтажа (сноса) объекта и приведения места размещения объекта в первоначальное состояние два месяца после дня размещения на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом демонтаже (сносе) объекта. В случае если в течение указанного срока объект не будет демонтирован (снесен) владельцем в добровольном порядке, уполномоченным органом будет осуществлена организация демонтажа (сноса) объекта.

Департамент экономического развития администрации города Твери

**Памятка населению  
о мерах пожарной безопасности  
в весенне-летний пожароопасный период**

В весенне-летний период, который каждый человек в любом возрасте ждет с большой радостью и надеждой предстоящий отпуск, планирует проведение отпуска на природе в выходные и праздничные дни, а также провести определенную работу на своих приусадебных участках, дачах, в садовых домиках. К сожалению, некоторые забывают, что после таяния снега и ухода талой воды резко возрастает пожароопасная обстановка. Беспечное, неосторожное обращение с огнем при сжигании сухой травы, мусора на территории дач, садовых домиков зачастую обворачивается бедой – это почти 50% всех пожаров происходящих ежегодно именно по этой причине.

Поэтому чтобы не случилось беды необходимо соблюдать правила пожарной безопасности:

- не допускается разводить костры и выбрасывать не затушенный уголь и золу вблизи строений.
- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы, старую мебель, хозяйственные и другие вещи на чердаках,
- производить электро- и газосварочные работы без предварительной очистки места сварки от горючих материалов и без обеспечения места проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения;
- курить и пользоваться открытым огнем в сарайах и на чердаках, а также в других местах, где хранятся горючие материалы.
- оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям; - располагать топливо, другие горючие материалы и вещества на предтопочном листе;
- применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие ЛВЖ и ГЖ;

Пожар – следствие беспечности людей!

**Внимание!**

**В пожароопасный период при установлении IV и V классов пожарной опасности вводятся строгие ограничения на посещение лесов!**

В пожароопасный период в лесу категорически запрещается:

- разводить костры, использовать мангалы, другие приспособления для приготовления пищи;
- курить, бросать горящие спички, окурки, вытряхивать из курительных трубок горячую золу;
- стрелять из оружия, использовать пиротехнические изделия;
- оставлять в лесу промасленный или пропитанный бензином, керосином и иными горючими веществами материал;
- оставлять на освещенном солнцем лесном поле бутылки, осколки стекла, другой мусор;
- выжигать траву, а также стерню на полях.

Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность.

Если вы обнаружили очаги возгорания, немедленно известите противопожарную службу по телефонам 01, 101 или по мобильному телефону по номеру 112.

Управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери

**МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
НА ДАЧНОМ УЧАСТКЕ**

**С наступлением весенне-летнего периода  
возрастает угроза возникновения пожара.**

**Уважаемые жители города!  
В пожароопасный период на дачных участках  
ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выжигать сухую траву;
- складировать на участках отходы и мусор;
- бросать непотушенные спички, окурки;
- оставлять на солнце тару с горючими газами;
- разводить костры, сжигать мусор, отходы, тару;
- оставлять без присмотра топящиеся печи.

Чтобы избежать пожара необходимо:

- соблюдать меры предосторожности при пользовании газовыми приборами;
- иметь на участке запасы воды для пожаротушения;
- сухую траву, строительный мусор – складировать и сжигать в контейнерах (бочках);
- обустроить противопожарные разрывы путем выкоса травы и вспашки между постройками, дачными участками и вокруг садоводческого общества;
- своевременно ремонтировать отопительные печи, очищать дымоходы от сажи.

**ЗАЩИТИМ СВОЙ ДОМ ОТ ПОЖАРА**

**БЕРЕГИТЕ ЛЕС**

**ОТ ОГНЯ!**



**В пожароопасный период в лесу  
ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- разводить костры, использовать мангалы;
- курить, бросать горящие спички, окурки;
- стрелять из оружия, использовать пиротехнические изделия;
- оставлять обтирочный материал промасленный или пропитанный горючими веществами;
- оставлять на освещенной солнцем лесной поляне бутылки, осколки стекла, сгораемый мусор;
- заправлять топливом баки работающих двигателей внутреннего сгорания;
- выводить для работы технику с неисправной системой питания двигателя;
- курить или пользоваться открытым огнем вблизи машин, заправляемых топливом;
- выжигать траву, а также стерню на полях

Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность.

Телефон вызова пожарной охраны 01  
С мобильного телефона 112

**ПРЕДУПРЕЖДАЕТ:**

**о запрете выжигания сухой травы, стерни  
в весенне-летний пожароопасный период**

С наступлением пожароопасного периода осложняется обстановка с пожарами. Как правило, в этот период происходит несанкционированное сжигание сухой травы, мусора, нередко возникают лесные и степные пожары.

Печальная статистика свидетельствует о том, что причинами лесных и степных пожаров являются брошенные не затушенные костры, оставленные окурки и спички, сжигание сухой травы.

**КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ  
выжигание сухой травы, разведение костров  
и сжигание мусора  
на территории области**

Будьте предельно осторожными с огнем, выезжая на природу, строго соблюдайте правила пожарной безопасности.

При возникновении пожара немедленно сообщить в пожарную охрану по телефону "01" или "112" указывая, что и где горит, чему угрожает огонь, кто сообщил.

**ПОМНИТЕ!  
Пожар легче предупредить, чем потушить!**



**ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **АНТИТЕРРОР**

Противодействие террористическим угрозам становится более эффективным, когда деятельность силовых структур подкрепляется помощью и содействием граждан. Сегодня значительная часть преступлений, совершаемых боевиками, направлена против мирного населения. Наиболее распространенная форма насилия – взрывы в общественных местах. Это позволяет добиться массовости жертв, а также посеять панику и страх, чтобы на их волне выдвигать требования политического или экономического характера.

Для предотвращения терактов, для сохранения своей и чужих жизней следует помнить несколько простых правил и всегда четко следовать им.

**1. Взрывное устройство маскируется под самые обычные предметы.**

Бесхозные сумки, свертки, игрушки, коробки, припаркованные автомобили – все эти предметы могут быть начинены взрывчаткой. Ее мощность зависит от объемов и типа используемого взрывного вещества. Поэтому бдительность никогда не бывает лишней!

**2. При обнаружении подозрительного предмета:**

- не трогайте, не передвигайте и не вскрывайте его, не пытайтесь самостоятельно узнать, что находится внутри;
- убедитесь, что у подозрительного предмета нет хозяина, задав окружающим Вас людям простой вопрос: «Это ваша сумка?»;
- в общественном транспорте – сразу сообщите о подозрительной находке водителю автобуса, троллейбуса, трамвая, маршрутного такси;
- в общественных местах – дежурному охране, в администрацию здания, в любое учреждение, расположенное рядом;
- на вокзалах и метро – дежурному по вокзалу, перрону, оператору эскалатора;
- в подъезде жилого дома – звоните в полицию либо в любую экстренную службу, до которой можете дозвониться в эту минуту;
- постараитесь сделать так, чтобы случайные прохожие отошли как можно дальше от подозрительной находки;
- зафиксируйте время нахождения находки;
- осмотритесь вокруг, постараитесь запомнить каких-то подозрительных, на Ваш взгляд, людей, машины и т. д.
- воздерживайтесь от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.

**3. Вы – первый заслон для мирных людей.**

Именно Ваши действия способны уберечь граждан от грозящей опасности. Помните, что Вы являетесь важным свидетелем, а также человеком, через которого в первые минуты может вестись координация действий в месте обнаружения возможного взрывного устройства. Поэтому всегда сообщайте о себе подробную информацию, а также номер Вашего мобильного телефона.

**4. Обязательно дождитесь прибытия оперативной группы!**

Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с подозрительной находкой и не давайте этого делать другим! Далеко не всегда обнаруженные подозрительные предметы являются бомбами. Однако Ваша бдительность и решительность действий в реальности могут стать тем важным условием, которое позволит предотвратить взрыв и сохранит человеческие жизни!

**Телефоны экстренных служб**

Единая служба спасения	112
Полиция	02
Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тверской области	(4822) 32-13-61





**80% звонков в диспетчерские службы – ЛОЖНЫЕ**

**ТИПЫ ЛОЖНЫХ ВЫЗОВОВ – ПРЕДНАМЕРЕННЫЙ, ДЕТСКАЯ ШАЛОСТЬ, ОШИБЧНЫЙ**

1 «Преднамеренный» — заведомо ложный вызов, совершенный лицом из хулиганских побуждений

2 Детская шалость — результат неорганизованного детского досуга, ребенок вызывает пожарных «от нечего делать»

3 «Ошибочный» За «ошибочным» стоят люди, принимающие за пожар водяной пар, дым от огневых работ и пр., способное с расстояния показаться задымлением. Такие вызовы, хоть и являются ложными, но законом не караются.

Привлечение к административной ответственности за ложный вызов спецслужб предусмотрено статьей 19.13 КоАП РФ и влечет наложение административного штрафа в размере

**от 1000-1500 рублей**

**ЦЕНА ЛОЖНОГО ВЫЗОВА НЕ ИЗМЕРЯЕТСЯ ТОЛЬКО В ДЕНЕЖНОМ ЭКВИВАЛЕНТЕ. ЗА КАЖДЫМ ВЫЗОВОМ СОТРУДНИКОВ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ СТОИТ ВОЗМОЖНОСТЬ СПАСЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОЙ ЖИЗНИ**



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МЧС РОССИИ ПО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ ГРАЖДАН ОТ 18 ДО 30 ЛЕТ НА ДОЛЖНОСТИ:**

- ПОЖАРНЫЙ, ВОДИТЕЛЬ (ПОЛНОЕ СРЕДНЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ);
- ЮРИСТ, СПЕЦИАЛИСТ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ);
- ДОЗНАВАТЕЛЬ, ИНСПЕКТОР ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЖАРНОГО НАДЗОРА (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ);
- СОТРУДНИК УПРАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ);
- СОТРУДНИК УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ);
- СОТРУДНИК ГРУППЫ ПРИМЕНЕНИЯ БЕСПИЛОТНЫХ АВИАЦИОННЫХ СИСТЕМ (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ);
- СПЕЦИАЛИСТ МЕДИЦИНСКОЙ СЛУЖБЫ (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ).

**ТЕЛЕФОН ДЛЯ СПРАВОК: 42-93-77**

ISSN 2312-7333



Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».  
Создана по решению Тверской городской Думы  
от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты.  
Зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным  
территориальным управлением МПТР России.  
Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361.  
Территория распространения — Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.  
Издатель: МАУ «ИИЦ «Вся Тверь».  
Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:  
г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия»,  
г. Тверь, ул. Учителская, 54.  
Подписано в печать 8.04.2021 г.  
По графику в 20.00, фактически в 20.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №  
Распространяется бесплатно